

A **Comissão de Residência Médica – COREME do Hospital Santa Catarina Paulista** faz saber aos interessados que as inscrições para o Processo Seletivo para os Programas de Residência Médica do Hospital Santa Catarina Paulista, situado a Avenida Paulista nº 200, na Cidade de São Paulo, devidamente credenciados pela Comissão Nacional de Residência Médica do Ministério da Educação, com Parecer SisCNRM nº 956/2023- **Cardiologia**, nº 955/2023- **Medicina Intensiva Adulto**, nº 954/2023 **Medicina Intensiva Pediátrica**, nº 115/2023- **Oncologia Clínica**, nº 808/20214- **Pediatria**, nº será realizado segundo os critérios abaixo:

Poderão inscrever-se médicos formados em todo o Território Nacional, por Faculdades oficiais ou reconhecidas, bem como médicos formados no exterior, com diploma revalidado pelas Universidades autorizadas pelo Ministério da Educação e Cultura (MEC), segundo a Resolução CFM nº 1.832/2008, alterada pela Resolução CFM nº 2.002/2012.

I - DAS VAGAS

A Hospital Santa Catarina Paulista reserva-se o direito de modificar o número de vagas, em função de suas possibilidades.

1. Programa com Acesso Direto:

Especialidades	Vagas	Total	Duração do programa
Medicina Intensiva Adulto	02	02	03 anos
Pediatria	02	02	03 anos

2. Especialidade com exigência de Pré-Requisito:

Especialidades	Vagas	Total	Duração do programa	Pré-Requisito
Cardiologia	02	02	02 anos	Clínica Médica
Oncologia Clínica	02	02	03 anos	Clínica Médica
Medicina Intensiva Pediátrica	02	02	02 anos	Pediatria ou Medicina Intensiva

* Pré-Requisito em instituição credenciada pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM)

II - DA INSCRIÇÃO

1. Será admitida a inscrição exclusivamente via *internet*, no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>, solicitada no período entre **10 horas do dia 13 de novembro de 2024 e 14 horas do dia 02 de janeiro de 2025**, observado o horário oficial de Brasília/DF, mediante o preenchimento da ficha de inscrição e o pagamento da taxa de inscrição.

1.1. A Edudata e o Hospital Santa Catarina não se responsabilizam por solicitação de inscrição via *internet* não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação ou congestionamento das linhas de comunicação, nem por erro ou atraso dos bancos ou entidades conveniadas no que se refere ao processamento do pagamento da taxa de inscrição, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

2. Poderão se inscrever no concurso:

- a) Médicos formados em curso de Medicina devidamente reconhecido e autorizado pelo Ministério da Educação – MEC, inscritos no Conselho Regional de Medicina, ou que tenham obtido revalidação do seu diploma, segundo a legislação vigente. Candidatos que tenham cumprido pré-requisito completo em instituição credenciada pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM).
- b) Estudantes em curso de Medicina devidamente reconhecido e autorizado pelo Ministério da Educação-MEC, que venham concluir a graduação até 28/02/2025.

3. O valor da taxa de inscrição é de **R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais)**.

3.1. O candidato deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição por meio de boleto bancário.

3.2. O boleto bancário estará disponível no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25> e deverá ser impresso para o pagamento da taxa de inscrição após a conclusão do preenchimento do formulário de inscrição.

3.2.1. O candidato poderá reimprimir o boleto bancário acessando novamente o sistema de inscrição.

3.2.2. O boleto bancário poderá ser pago em qualquer agência bancária, bem como nas lotéricas e em outros estabelecimentos, obedecendo aos critérios estabelecidos nesses correspondentes bancários.

3.2.3. O pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado **até o dia 03 de janeiro de 2025**.

3.2.4. A Edudata, em nenhuma hipótese, processará qualquer registro de pagamento com data posterior ao dia **03 de janeiro de 2025**. Não serão concedidas isenções de taxa de inscrição e/ou dilatações de prazo de vencimento.

3.2.5. Em caso de feriado (nacional, estadual ou municipal) ou evento que imponha o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra, o candidato deverá antecipar o pagamento do boleto ou realizá-lo por outro meio válido, devendo ser respeitado o prazo limite determinado neste Edital.

3.3. As inscrições somente serão acatadas após a comprovação de pagamento da taxa de inscrição.

3.4. O candidato deve manter em seu poder o comprovante de pagamento da taxa de inscrição e o número de inscrição até o final da vigência deste Edital.

4. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO

4.1. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer este Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. Uma vez efetivada a inscrição e confirmado o respectivo pagamento do boleto bancário, não será permitida, em hipótese alguma, sua alteração.

4.2. A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas para o Concurso contidas nos comunicados, neste Edital e em outros documentos a serem publicados.

4.2.1. Nenhum candidato poderá alegar o desconhecimento do presente Edital, ou de qualquer outra norma e comunicado posteriormente divulgados, vinculados ao Concurso.

4.3. O candidato, ao realizar sua inscrição, manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de informações (tais como nome e notas de desempenho, entre outras) que são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos

atinentes ao Concurso. Tais informações poderão, eventualmente, ser encontradas na *internet*, por meio de mecanismos de busca.

4.4. Será de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este Concurso, por meio do endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>.

4.5. A inscrição que estiver em desacordo com este Edital será anulada em qualquer época, resultando na eliminação sumária do candidato, na exclusão de seu nome da relação de aprovados e na perda de todos os direitos decorrentes, mesmo que já tenha ocorrido a homologação do resultado final.

4.6. É vedada a inscrição condicional, fora do prazo de inscrições, via postal, via fax ou via correio eletrônico.

4.7. As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Edudata do direito de excluir do Concurso aquele que não preencher a solicitação de forma completa e correta.

4.8. O candidato deverá conferir todos os dados cadastrais registrados no ato da inscrição.

4.9. No formulário de inscrição deverão ser informados: nome, data de nascimento, nacionalidade, sexo, CPF (próprio), RG (número, Estado da federação, órgão emissor e data de expedição), nome completo da mãe, nome completo do pai, endereço completo e atualizado, telefone para contato atualizado, *e-mail*, número de inscrição no Conselho Regional de Medicina, nome e Estado da federação da instituição de ensino na qual o candidato se graduou ou completou a Residência Médica (nos casos de pré-requisito), bem como o ano de conclusão do curso ou da Residência.

4.10. O candidato não deverá enviar cópias dos documentos para a COREME ou para a Edudata, sendo de sua exclusiva responsabilidade a informação dos dados cadastrais no ato da inscrição, sob as penas da lei.

4.11. Inscrições ou pagamentos que não forem identificados devido a erro do candidato na informação de dados do boleto bancário não serão aceitos, não cabendo reclamações posteriores em relação a isso.

4.12. O candidato não poderá se inscrever em mais de uma Especialidade, pois as provas ocorrerão no mesmo período.

4.12.1. Para o candidato que realizar mais de uma inscrição, será considerada válida somente a última inscrição efetivada, sendo entendida como efetivada a inscrição paga. Caso haja mais de uma inscrição paga em um mesmo dia, será considerada somente a última inscrição efetuada no sistema da Edudata.

4.12.2. Ocorrendo a hipótese do subitem anterior, não haverá restituição parcial ou integral, sob qualquer circunstância, dos valores pagos a título de taxa de inscrição.

4.13. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma.

4.14. No caso de o pagamento da taxa de inscrição ser efetuado com cheque bancário que, porventura, venha a ser devolvido, por qualquer motivo, a Edudata reserva-se o direito de tomar as medidas legais cabíveis, inclusive a não efetivação da inscrição.

4.15. É vedada a transferência do valor pago a título de taxa de inscrição para terceiros, para outros concursos ou para outras Especialidades.

4.16. A inscrição do candidato implicará a ciência de que, em caso de aprovação, deverá entregar, por ocasião da matrícula e da posse, os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para a respectiva Especialidade, de acordo com as normas estabelecidas neste Edital.

4.17. Conforme a Resolução CNRM 2/2005, Art. 56. É vedado ao médico residente repetir programas de Residência Médica, em especialidades que já tenha anteriormente concluído, em instituição do mesmo ou de qualquer outro Estado da Federação. §1º. A menos que se trate de pré-requisito estabelecido pela Comissão Nacional de Residência Médica, é vedado ao médico residente realizar programa de Residência Médica, em mais de 2 (duas) especialidades diferentes, em instituição do mesmo ou de qualquer outro Estado da Federação. §2º. É permitido ao Médico Residente cursar apenas 01 (uma) área de atuação em cada especialidade. Art. 57. A Comissão de Residência Médica da Instituição tem a atribuição de desligar o médico residente, a qualquer tempo, quando caracterizada a infração ao estabelecido no artigo anterior, sob pena de descredenciamento automático do programa pela CNRM.

5. DO COMPROVANTE DEFINITIVO DE INSCRIÇÃO E DA DIVULGAÇÃO DO LOCAL DE PROVA

5.1. No comprovante de local de prova, constarão as informações de dia, horário, local e sala de prova.

5.2. O comprovante de local de prova estará disponível no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>, na data provável de **06 de janeiro de 2025**.

5.2.1. O candidato deverá, obrigatoriamente, acessar o referido endereço eletrônico para verificar seu local de prova, por meio de busca individual, devendo, para tanto, informar os dados solicitados.

5.3. É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas, bem como seu comparecimento no horário determinado.

5.4. A Edudata poderá enviar, como complemento às informações citadas no subitem 5.2 deste Capítulo, comunicação pessoal dirigida ao candidato, por *e-mail* ou *sms*, sendo de sua exclusiva responsabilidade manutenção/atualização de seu endereço de correio eletrônico e telefone celular, correto, informado no formulário de inscrição. Isso, no entanto, não desobriga o candidato do dever de observar o Edital de convocação a ser publicado.

5.5. A Edudata não enviará correspondência ao endereço dos candidatos informando os locais de aplicação de provas.

5.6. Em caso de não confirmação de inscrição, o candidato deverá entrar em contato com a Edudata por meio do telefone (11) 3083-7966 ou do *e-mail* selecaosantacatarina@edudata.com.br.

5.7. O candidato não poderá alegar desconhecimento do local da prova como justificativa de sua ausência. O candidato que não comparecer ao seu local de prova, por qualquer que seja o motivo, será eliminado do Concurso.

6. DOS PROCEDIMENTOS PARA A SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL

6.1. O candidato que necessitar de atendimento especial para a realização da prova deverá:

- a) solicitá-la até o término das inscrições, pelo e-mail selecaosantacatarina@edudata.com.br. O assunto do *e-mail* deverá ser “ATENDIMENTO ESPECIAL – nome do candidato”; e
- b) enviar, a imagem legível do Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou do documento de identidade oficial; e a imagem legível do laudo médico, emitido nos últimos 12 meses, que deve atestar a espécie e o grau ou nível de sua deficiência, doença ou limitação física, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), que justifique o atendimento especial solicitado, bem como conter a assinatura e o carimbo do médico com o número de sua inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM).

6.2. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das fases do concurso deverá:

- a) solicitá-la até o término das inscrições, pelo e-mail selecaosantacatarina@edudata.com.br. O assunto do *e-mail* deverá ser “ATENDIMENTO ESPECIAL – nome da candidata”; e
- b) enviar a imagem legível do Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou do documento de identidade oficial; e a imagem legível da certidão de nascimento da criança (caso a criança ainda não tenha nascido até a data estabelecida no subitem 6.7 deste Capítulo, a cópia da certidão de nascimento poderá ser substituída por documento emitido pelo médico obstetra, com o respectivo CRM, que ateste a data provável do nascimento).

6.4.1. A candidata deverá levar, no dia de realização da respectiva fase, um acompanhante adulto que ficará em sala reservada e será o responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante adulto não poderá permanecer com a criança no local de realização da respectiva fase.

6.4.2. A Edudata não disponibilizará acompanhante para guarda de criança.

6.4.2.1 O acompanhante somente terá acesso ao local da prova até o horário estabelecido para o fechamento dos portões, ficando com a criança lactente em sala reservada para a finalidade de guarda, próxima ao local de aplicação da prova.

6.4.2.2. Não haverá compensação do tempo de amamentação à duração da prova da candidata.

6.6. O candidato que, por motivo de doença ou por limitação física, necessitar utilizar, durante a realização das fases do concurso, objetos, dispositivos ou próteses cujo uso não esteja expressamente previsto/permitido neste Edital, nem relacionado nas opções de recursos especiais necessários elencadas no sistema eletrônico de inscrição, deverá assinalar o campo “outros” no sistema eletrônico de inscrição, descrever a necessidade correspondente e apresentar laudo médico que indique e justifique o atendimento solicitado, na forma estabelecida no subitem 6.1 e no prazo estabelecido no subitem 6.7 deste Capítulo.

6.7. A solicitação de atendimento especial deverá ser realizada até o término das inscrições e o envio por e-mail da documentação comprobatória citada neste Capítulo deverá ser realizado até as **16 horas do dia 03 de janeiro de 2025**, em arquivos com extensão “.gif”, “.png”, “.jpeg” ou “.pdf” e com tamanho de até 100KB. Será permitido o envio de até 2 (dois) arquivos.

6.7.1. O candidato que não enviar a documentação comprobatória na forma estabelecida neste Capítulo ou que enviar a documentação incompleta ou ilegível não terá a solicitação de atendimento especial deferida.

6.7.2. A solicitação realizada após o período estabelecido no subitem 6.7 deste Capítulo será indeferida.

6.7.3. Não serão aceitos documentos ilegíveis ou enviados fora do prazo, via postal, via fax, via correio eletrônico e(ou) via requerimento administrativo.

6.8. Os recursos especiais solicitados pelo candidato deverão ser justificados, na forma definida neste Capítulo. Serão indeferidos os recursos solicitados que não sejam respaldados pelo laudo médico e os recursos que estejam descritos no laudo médico apresentado, mas que não foram solicitados pelo candidato no ato da inscrição.

6.9. O candidato que não solicitar atendimento especial até o término das inscrições e não especificar quais recursos serão necessários para tal atendimento terá a solicitação de atendimento especial indeferida. Apenas o envio de laudo/documentos não é suficiente para o candidato ter sua solicitação de atendimento deferida.

6.10. Na solicitação de atendimento especial que envolva utilização de recursos tecnológicos, caso ocorra eventual falha desses recursos no dia de aplicação da prova, poderá ser disponibilizado atendimento equivalente, observadas as condições de viabilidade.

6.11. A solicitação de atendimento especial, em qualquer caso, será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

6.12. A Edudata divulgará, no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>, a listagem contendo o resultado preliminar das solicitações de atendimento especial na data provável de **06 de janeiro de 2025**.

6.12.1. Do resultado preliminar quanto aos pedidos de atendimento especial caberá recurso, conforme estabelecido no Capítulo V.

6.12.2. Ao término da apreciação dos recursos contra o resultado preliminar das solicitações de atendimento especial, a Edudata divulgará, no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>, a listagem contendo o resultado definitivo de tais solicitações, na data provável de **08 de janeiro de 2025**.

6.13. A inobservância do disposto no item 6 deste Capítulo, e seus subitens, acarretará a perda do direito ao pleito da solicitação de atendimento especial.

III - DA SELEÇÃO

1. A seleção obedecerá à Resolução CNRM nº 17/2022, observando-se o peso de **90%** da nota da prova objetiva e **10%** da nota referente à avaliação de currículo, para todos os Programas.

2. DAS PROVAS

2.1. Da Prova Objetiva

2.1.1. A prova objetiva será de **caráter eliminatória e classificatória**, avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) e terá peso de 90% (noventa por cento) na nota final.

2.2. A prova objetiva será aplicada **em 10 de janeiro de 2025, das 14h00 às 17h00 (Duração 3 horas), respeitando-se o fuso horário de Brasília/DF**, nas dependências do Hospital Santa Catarina Paulista, Avenida Paulista, 200 - Bela Vista, São Paulo - SP, 01310-000 na cidade de São Paulo/SP.

2.3. Os candidatos deverão chegar ao local de prova com 1 (uma) hora de antecedência, munidos de documento oficial de identidade original, conforme estabelecido no subitem 5.1 deste Capítulo, e caneta esferográfica de tinta nas cores azul ou preta.

2.4. Não será permitida, **sob hipótese alguma**, a entrada de candidatos após às **13h50**.

2.5. O candidato somente poderá retirar-se, definitivamente, da sala de aplicação de prova depois de decorrido 1 hora da duração da prova, levando consigo apenas o material fornecido para conferência do gabarito da prova realizada.

2.6. A divulgação do gabarito será no dia **10 de janeiro de 2024 após as 18h00**, no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>.

2.7. O resultado preliminar da prova objetiva para todos os programas será divulgado na data provável de **20 de janeiro de 2025**, no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>.

2.8. O resultado definitivo da prova objetiva para todos os programas será divulgado na data provável de **23 de janeiro de 2025**, no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>.

2.9. Da Avaliação de Curricular

2.9.1. Fase composta da Avaliação Curricular de **caráter classificatória**, avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) e terá peso de 10% (dez por cento) na nota final, sendo destinada somente aos classificados e convocados conforme previsto neste Edital.

2.9.2. No período de **23/01/2025 a 31/01/2025 até às 14h00min (horário de Brasília)** no site <https://www.edudata.com.br/santacatarina25> haverá um link - Currículo que deverá ser utilizado pelos candidatos, habilitados na prova escrita objetiva, para enviar seu currículo pela Internet. Não será aceito currículo encaminhado de qualquer outra forma.

2.9.3. O candidato que não enviar o currículo a nota será 0,00 (zero)

2.10. A segunda fase consistirá na análise de currículo considerando os seguintes critérios:

2.10.1. Programa com Acesso Direto:

Critérios e Competências Gerais		Pontos
Avaliação Curricular	Desempenho durante a graduação (histórico escolar)	40
	Atividade de representação estudantil - SIM: 5 pontos	5
	Produção científica em revista Científica / Técnica com nota Qualis (A, B ou C) – publicados. - Até três artigos: 5 pontos por artigo (A e B) - Até três artigos: 2 pontos por artigo (C)	15
	Trabalhos apresentados em congressos – até cinco trabalhos no total - Apresentação oral (2 pontos) - Pôster / outros (1 ponto)	10
	Participação em congressos nacionais ou internacionais - até 5 congressos - 0,5 ponto por participação	2,5
	Monitorias relacionadas ao ensino e/ou a assistência médica nos últimos 10 anos – até 5 monitorias - 3 pontos por monitoria	15
	Certificação atualizada: ACLS, ATLS ou PALS - 1,25 pontos por curso	2,5
	Atividades extracurriculares supervisionadas relacionadas ao ensino e/ou a assistência médica (mínimo de 120 horas) nos últimos 10 anos: máximo de 5 atividades - 2 pontos por atividade	10
	Pontuação	100

2.10.2. Programa com Pré-Requisito

Critérios e Competências Gerais		Pontos
Avaliação Curricular	Desempenho durante a graduação (histórico escolar)	20
	Desempenho durante a residência médica	20
	Atividade de representação estudantil - SIM: 5 pontos	5
	Produção científica em revista Científica / Técnica com nota Qualis (A, B ou C) – publicados. - Até três artigos: 5 pontos por artigo (A e B) - Até três artigos: 2 pontos por artigo (C)	15
	Trabalhos apresentados em congressos – até cinco trabalhos no total - Apresentação oral (2 pontos) - Pôster / outros (1 ponto)	10
	Participação em congressos nacionais ou internacionais - até 5 congressos - 0,5 ponto por participação	2,5
	Monitorias relacionadas ao ensino e/ou a assistência médica nos últimos 10 anos – até 5 monitorias - 3 pontos por monitoria	15
	Certificação atualizada: ACLS, ATLS ou PALS - 1,25 pontos por curso	2,5
	Atividades extracurriculares supervisionadas relacionadas ao ensino e/ou a assistência médica (mínimo de 120 horas) nos últimos 10 anos: máximo de 5 atividades - 2 pontos por atividade	10
Pontuação	100	

2.11. O resultado preliminar da avaliação curricular para todos os programas será divulgado na data provável de **05 de fevereiro de 2025**, no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>.

2.12. O resultado definitivo da avaliação curricular para todos os programas será divulgado na data provável de **10 de fevereiro de 2025**, no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>.

2.13. DO CONTEÚDO DAS PROVAS

2.13.1 As provas objetivas, de caráter eliminatório e classificatório, serão compostas de questões de múltipla escolha, com 4 (quatro) alternativas para escolha de uma única resposta, de acordo com a seguinte distribuição:

- Para candidatos ao Programa de Acesso Direto: prova de suficiência em Medicina Geral, constituída de **50 (cinquenta) questões**, distribuídas igualmente entre as matérias básicas (Clínica Médica, Cirurgia Geral, Pediatria, Ginecologia e Obstetrícia e Medicina Preventiva e Social), com **3 (três) horas** de duração.
- Para as Especialidades com pré-requisito em Clínica Médica (Cardiologia e Oncologia Clínica), a prova da primeira fase - Avaliação cognitiva/avaliação de conhecimentos teóricos, com questões objetivas que deverá abordar temas

de Clínica Médica. A prova será composta por **50 (cinquenta)** questões objetivas de múltipla escolha, com 4 (quatro) alternativas, com **3 (três) horas** de duração.

- c) Para as Especialidades com pré-requisito em Pediatria ou Medicina Intensiva (Medicina Intensiva Pediátrica), a prova da primeira fase - Avaliação cognitiva/avaliação de conhecimentos teóricos, com questões objetivas que deverá abordar temas de Pediatria e Medicina Intensiva. A prova será composta por **50 (cinquenta)** questões objetivas de múltipla escolha, com 4 (quatro) alternativas, com **3 (três) horas** de duração.

2.13.2. Serão classificados para a 2ª fase os candidatos que alcançarem, no mínimo, 50% de acertos na prova.

2.14. DAS ORIENTAÇÕES GERAIS

2.14.1. Somente será admitido à sala de prova o candidato que estiver munido de documento oficial original com foto (conforme disposto no subitem 3.1 deste Capítulo) que o identifique e esteja em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, sua identificação.

2.14.2. Na saída da prova objetiva, todos os candidatos deverão, obrigatoriamente, devolver o Caderno de Questões, junto com a Folha de Respostas da Prova.

2.14.3. A não devolução do Caderno de Questões, que será personalizado, e/ou da Folha de Respostas, implicará a anulação da Prova do candidato.

2.14.4. O preenchimento da Folha de Respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas na capa do Caderno de Questões. Em hipótese alguma haverá substituição da Folha de Respostas por erro do candidato.

2.14.5. Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos do preenchimento indevido da Folha de Respostas. Serão consideradas marcações indevidas as que estiverem em desacordo com este Edital ou com as instruções da Folha de Respostas, tais como: marcação rasurada ou emendada, campo de marcação não preenchido integralmente, mais de uma marcação por questão.

2.14.6. Não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações de informações, sob pena de eliminação do Concurso.

2.14.7. O candidato não poderá ausentar-se da sala durante a aplicação da prova sem o acompanhamento de um fiscal e, tampouco, levar consigo qualquer um dos materiais fornecidos.

2.14.8. É reservado a Edudata, caso julgue necessário, o direito de utilizar detector de metais durante a aplicação das provas. Caso seja detectado que o candidato está portando qualquer tipo de aparelho eletrônico, ele será eliminado do Concurso.

2.14.9. Será disponibilizado aos candidatos, no dia da aplicação da prova, um Livro de Ocorrências para registro de quaisquer reclamações ou eventos que possam ser considerados relevantes. Antes da aplicação da prova, os candidatos serão orientados pelos fiscais de sala sobre como fazer registro de ocorrência e sobre o local a que devem se dirigir para tanto.

2.14.10. Ao final da aplicação da prova, a equipe de fiscalização de cada sala redigirá uma ata, na qual devem constar as informações sobre a realização da prova, com eventuais intercorrências e outros dados que considerar relevantes.

2.14.11. Todas as orientações pertinentes à realização da prova, incluindo aquelas acima mencionadas, serão obrigatoriamente transmitidas aos candidatos, de forma clara e objetiva, pela equipe de fiscalização de cada sala antes do início da prova.

2.15. DO JULGAMENTO DAS PROVAS

2.15.1 A prova objetiva será composta de questões objetivas, de caráter eliminatório e classificatório, avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) e terá peso de 90% (noventa por cento) na nota final.

2.15.2 A Avaliação Curricular, de caráter eliminatória e classificatória, avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) e terá peso de 10% (dez por cento) na nota final.

2.16 DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E DOS RESULTADOS

Para todos Programas

$$NF = ([NO \times 0,9] + [NC \times 0,1])$$

ONDE:

NF = Nota Final

NO = Nota da Prova Objetiva

NC = Nota da Avaliação Curricular.

2.17. PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA

2.17.1 O candidato que, anteriormente à data de início do Programa de Residência Médica, tiver ingressado nos Programas de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade/Medicina Geral de Família e Comunidade a partir de 2015 e concluído, fará jus à pontuação adicional na nota de todas as fases descritas nos artigos anteriores, considerando-se, o seguinte critério: 10% (dez por cento) nas notas do processo seletivo para quem concluir a programação prevista para os 2 anos do PRMGFC, para acesso posterior a outras especialidades.

2.17.1.1. A pontuação adicional de que trata esse parágrafo não é cumulativa e é válida somente para programas de Áreas Básicas e Acesso direto.

2.17.2 A pontuação adicional não poderá elevar a nota final do candidato para além da nota máxima prevista neste Edital.

2.17.3 Considera-se como tendo usufruído da pontuação adicional de 10% (dez por cento) o candidato que tiver iniciado Programa para o qual foi selecionado utilizando essa pontuação, a qual não poderá ser utilizada mais do que uma vez.

2.17.4. Para o uso da pontuação de programas de residência em Medicina de Família e Comunidade/Medicina Geral de Família e Comunidade (PRMGFC), informada no ato da inscrição a comprovação será mediante declaração de residência com data recente (outubro/2024), emitida pela instituição responsável pelo PRM para os residentes do Programa de Medicina de Família e Comunidade/Medicina Geral de Família e Comunidade (PRMGFC), **até 02 de janeiro 2025**, da seguinte forma:

2.17.4.1. Enviar para o e-mail selecaosantacatarina@edudata.com.br a declaração de residência. O assunto do e-mail deverá ser "PRMGFC – nome do candidato"

3. DAS INSTRUÇÕES E ORIENTAÇÕES GERAIS PARA APLICAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

3.1. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, entre outros); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente o modelo aprovado

pelo artigo 159 da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, publicada no Diário Oficial da União de 24 de setembro de 1997).

3.1.1. Não serão aceitos como documento de identidade: certidão de nascimento, CPF, título eleitoral, carteira nacional de habilitação (modelo antigo), carteira de estudante, carteira funcional sem valor de identidade, nem documentos ilegíveis, não identificáveis ou danificados.

3.1.2. Não será aceita cópia de documento de identidade, ainda que autenticada, nem protocolo de documento de identidade.

3.1.3. À exceção da situação prevista no subitem 3.2 deste Capítulo, o candidato que não apresentar documento de identidade original, conforme definido no subitem 3.1 deste Capítulo, não poderá fazer as provas e será automaticamente eliminado do Concurso.

3.2. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de aplicação das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias, ocasião em que o candidato será submetido à identificação especial, que compreenderá coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

3.2.1. A identificação especial será exigida, também, do candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia e/ou à assinatura do portador.

3.3. Não serão aplicadas provas, em hipótese alguma, em local, em data e/ou em horário diferente dos predeterminados.

3.4. O candidato deverá transpor as respostas da prova objetiva para a Folha de Respostas, que será o único documento válido para a correção da prova. O preenchimento da Folha de Respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas neste Edital, no Caderno de Questão e na própria Folha de Respostas. Em hipótese alguma haverá substituição do cartão-resposta por erro do candidato.

3.4.1. O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar sua Folha de Respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura óptica.

3.5. Não será permitida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de máquinas calculadoras ou similares, livros, anotações, régua de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.

3.6. No dia de realização das provas, não será permitido ao candidato permanecer com aparelhos eletrônicos — como *smartphone*, relógio de qualquer espécie, aparelho portátil de armazenamento e de reprodução de músicas, vídeos e outros arquivos digitais, máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, *notebook*, *tablet*, *iPod*®, *palmtop*, gravadores, *pendrive*, mp3 player ou similar, qualquer receptor ou transmissor de dados e mensagens, máquina fotográfica, controle de alarme de carro, entre outros — nem com óculos escuros, protetor auricular, lápis, lapiseira/grafite, marca-texto ou borracha.

3.6.1. Antes de entrar na sala de provas, o candidato deverá guardar, em embalagem porta-objetos fornecida pela Edudata, telefone celular desligado e, se possível, sem a bateria, ou quaisquer outros equipamentos eletrônicos desligados relacionados no subitem anterior, sob pena de ser eliminado do Concurso.

3.6.2. A embalagem porta-objetos devidamente lacrada e identificada pelo candidato deverá ser mantida embaixo da carteira até o término da prova objetiva. A embalagem porta-objetos somente poderá ser deslacrada fora do ambiente de provas.

3.6.2.1. A Edudata não ficará responsável pela guarda de quaisquer dos objetos citados no subitem 3.6 deste Capítulo e recomenda que o candidato não leve nenhum desses objetos no dia da realização da prova.

3.6.3. A Edudata não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas nem por danos causados a eles.

3.7. Não será admitido, durante a realização das provas, o uso de boné, lenço, chapéu, gorro ou qualquer outro acessório que cubra as orelhas do candidato.

3.8. Não haverá segunda chamada para a aplicação das provas, em hipótese alguma. O não comparecimento às provas implicará a eliminação automática do candidato.

3.9. No dia de realização das provas, a Edudata poderá submeter os candidatos ao sistema de detecção de metal nas salas, corredores e banheiros, a fim de impedir a prática de fraude e de verificar se o candidato está portando material não permitido.

3.10. Terá suas provas anuladas e será automaticamente eliminado do concurso o candidato que, durante a realização das provas:

- a) for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução das provas;
- b) utilizar-se de livro, máquinas de calcular ou equipamento similar, dicionário, notas ou impressos que não forem expressamente permitidos;
- c) comunicar-se com outro candidato;
- d) for surpreendido portando aparelhos eletrônicos ou outros objetos, tais como os listados no subitem 3.6 deste Capítulo;
- e) faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;
- f) fizer anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição ou em qualquer outro meio que não os permitidos;
- g) não entregar o material das provas ao término do tempo destinado para a sua realização;
- h) afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- i) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a Folha de Respostas ou o Caderno de Questões;
- j) descumprir as instruções contidas no Caderno de Questões e na Folha de Respostas;
- k) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, por meio de comportamento indevido;
- l) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros em qualquer fase do Concurso;
- m) não permitir a coleta de sua assinatura;
- n) for surpreendido portando anotações em papéis que não os permitidos;
- o) recusar-se a ser submetido ao detector de metal;
- p) descumprir as normas deste Edital e de outros que vierem a ser publicados.

3.11. Nos casos de eventual falta de prova/material personalizado de aplicação de provas, em razão de falha de impressão ou de divergência na distribuição de prova/material, a Edudata tem a prerrogativa para entregar ao

candidato prova/material reserva não personalizado eletronicamente, o que será registrado em atas de sala e de coordenação.

3.12. Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, que o candidato se utilizou de processo ilícito, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do Concurso.

3.13. O descumprimento de quaisquer das instruções supracitadas constituirá tentativa de fraude e implicará a eliminação do candidato.

3.14. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em razão do afastamento de candidato da sala.

3.15. O candidato é responsável pela devolução da Folha de Respostas da prova objetiva devidamente preenchida ao final da prova. Em hipótese alguma o candidato poderá sair da sala de aplicação de prova com esse documento.

3.16. No dia de aplicação das provas, não serão fornecidas, por nenhum membro da equipe de aplicação ou por qualquer autoridade presente, informações referentes ao conteúdo das provas e/ou aos critérios de avaliação e de classificação.

3.17. O controle de horário será efetuado conforme critério definido pela Edudata.

IV - DOS RESULTADOS DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

1. O **resultado final** para todos os programas será divulgado na data provável de **10 de fevereiro de 2025**, no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>.

2. A divulgação será realizada por ordem de classificação, pelo número de inscrição do candidato.

3. Em caso de empate na nota final, terá preferência o candidato que, na seguinte ordem:

- a) maior nota na 1ª Fase;
- b) maior nota na 2ª Fase;
- c) maior idade;

4. Persistindo o empate, dar-se-á preferência ao candidato com maior tempo de formado no curso de Medicina, cuja documentação comprobatória deverá ser apresentada, quando solicitada pela Edudata.

5. A listagem contendo o resultado final para todos os programas somente será tida como definitiva depois do julgamento dos eventuais recursos interpostos após sua divulgação, podendo haver, em razão das decisões proferidas em tais julgamentos, modificação na ordem de classificação dos candidatos, o que pode, inclusive, gerar consequências para o preenchimento das vagas existentes.

V - DOS RECURSOS

1. O candidato que desejar interpor recurso contra o gabarito preliminar e/ou resultados preliminares disporá de 1 (um) dia para fazê-lo, a contar do dia subsequente da publicação no site <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>.

1.1. Os recursos deverão ser enviados para o e-mail selecaosantacatarina@edudata.com.br. O assunto do e-mail deverá ser "RECURSO – nome do(a) candidato(a)", o conteúdo do e-mail deve ser conforme modelo a seguir:

Modelo de Identificação de Recurso

Seleção Pública: Residência Médica 2025 do Hospital Santa Catarina Paulista
Candidato: _____
Nº do Documento de Identidade: _____
Nº de Inscrição: _____
Especialidade: _____
Tipo de Gabarito: _____ (apenas para recursos sobre o item 1)
Nº da Questão: _____ (apenas para recursos sobre o item 1)
Fundamentação e argumentação lógica:
Data: ____/____/____
Assinatura: _____

1.2. O prazo para envio do recurso será até a 17h00min, após esse horário não serão aceitos. Sendo considerada, para tanto, a data de entrada do e-mail.

1.3. Não serão aceitos os recursos interpostos em prazo destinado a evento diverso do questionado.

2. Não serão aceitos recursos interpostos por fac-símile (fax), telex, Correios, telegrama ou outro meio que não seja o estabelecido nos subitens anteriores.

3. O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recursos inconsistentes e(ou) fora das especificações estabelecidas neste Edital e em outros editais relativos a este concurso serão indeferidos.

3.1. O recurso não poderá conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que identifique seu autor, sob pena de ser preliminarmente indeferido.

4. Quando o recurso se referir ao gabarito da prova, deverá ser elaborado de forma específica, ou seja, deverá ser interposto 1 (um) recurso para cada questão e enviado 1 (um) e-mail para cada recurso. A decisão será tomada mediante parecer técnico da Banca Examinadora.

5. Se do exame de recursos resultar anulação de questão, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos. Se houver alteração do gabarito oficial preliminar, por força de impugnações, a prova será corrigida de acordo com o gabarito oficial definitivo. Essa alteração valerá para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

5.1. Se houver alteração/anulação de gabarito oficial preliminar de prova adaptada, em razão de erro material na adaptação da prova, essa alteração/anulação valerá somente aos candidatos que realizaram a referida prova adaptada, independentemente de terem recorrido.

5.2. Caso haja procedência de recurso interposto dentro das especificações isso poderá, eventualmente, alterar a classificação inicial obtida pelo candidato para uma classificação superior ou inferior ou, ainda, poderá acarretar a desclassificação do candidato que não obtiver nota mínima exigida para aprovação.

6. Todos os recursos serão julgados e as justificativas das alterações de gabarito serão divulgadas no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>, quando da divulgação do gabarito oficial definitivo/resultado final, não sendo possível o conhecimento do resultado via telefone, fax ou correio eletrônico.

6.1. Não serão encaminhadas respostas individuais aos candidatos com relação a recursos de gabarito preliminar.

7. A decisão de deferimento ou indeferimento de recurso contra o gabarito e o resultado da prova objetiva do Concurso será publicada, oficialmente, no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>, na página do Concurso, não podendo ser alegada qualquer espécie de desconhecimento.

8. O recurso interposto fora da forma ou dos prazos estipulados neste Edital não será reconhecido, bem como não será reconhecido aquele que não apresentar fundamentação e embasamento ou, ainda, aquele que não atender às instruções constantes do Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso.

9. Não serão aceitos pedidos de revisão de recurso e/ou recurso de recurso e/ou pedido de reconsideração.

10. A banca examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

VI - DA MATRÍCULA

1. As matrículas da 1ª chamada deverão ser efetuadas nos dias **13 a 17 de fevereiro de 2025**, das **8 horas às 15 horas**, na sede do Relacionamento Médico do Hospital Santa Catarina Paulista localizado Av. Paulista, 200- 3º andar Bloco B - Bela Vista, São Paulo, nas salas informadas no endereço eletrônico <https://www.edudata.com.br/santacatarina25>, divulgado no dia **12 de fevereiro de 2025**.

2. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A MATRÍCULA E A POSSE

- a) 1 foto atual 3x4
- b) 1 cópias simples do RG;
- c) 2 cópias simples do CPF;
- d) 1 cópia simples da carteira do CREMESP ou cópia autenticada do protocolo de solicitação de registro no referido Conselho;
- e) 1 cópia simples do Título de eleitor;
- f) 1 cópia simples PIS/NIT;
- g) 1 cópia simples Certificado de Reservista;
- h) 2 cópias simples comprovante de endereço;
- i) 1 cópia simples Diploma de Graduação ou Declaração de Conclusão (Com base no disposto no artigo 54, §3º da Resolução CNRM nº 4/2007, diplomas expedidos por instituição estrangeira devem ser revalidados no Brasil.);
- j) 1 cópia simples da carteira de vacina atualizada;
- k) 1 cópia simples da Certidão de casamento;
- l) 1 cópia simples Certidão de Nascimento do (a) filho (a) e CPF;
- m) 1 cópia simples Certidão Ética Profissional- CREMESP;

- n) 1 cópia simples da Certidão de Quitação da Anuidade- CREMESP
- o) Programas com pré-requisito apresentar certificado de conclusão pela CNRM ou declaração de conclusão da especialização.

2.1. Para as matrículas que, porventura, forem realizadas por procurador, será exigida procuração com poderes específicos para o ato, com firma do candidato outorgante reconhecida em cartório. O aluno matriculado por procuração deve, obrigatoriamente, comparecer à COREME no primeiro dia do curso, antes do início de suas atividades, para concluir o processo de matrícula, com assinatura de livro, avaliação médica e abertura de conta-corrente. Fica expressamente vetada a realização de qualquer atividade por parte do médico sem completar o processo de matrícula pessoalmente, sob pena de cancelamento definitivo de matrícula e perda da vaga.

VII - CONVOCAÇÃO DOS EXCEDENTES

1. Após a publicação do resultado final, os candidatos selecionados deverão realizar matrícula nos dias indicados abaixo:

Data	Chamada
18/02/2025	Divulgação 2a. Chamada
19/02/2025	Matrícula 2a. Chamada
20/02/2025	Divulgação 3a. Chamada
21/02/2025	Matrícula 3a. Chamada
24/02/2025	Divulgação 4a. Chamada
25/02/2025	Matrícula 4a. Chamada
26/02/2025	Divulgação 5a. Chamada
27/02/2025	Matrícula 5a. Chamada

2. O candidato que não se apresentar, no prazo mencionado no item anterior, será considerado desistente e, portanto, será desclassificado.

3. A COREME não se responsabilizará por falhas de comunicação decorrentes de mudanças ou incorreções de dados informados pelos candidatos na ficha de inscrição (endereço, telefone, *e-mail* etc.).

5. A convocação para matrícula dos candidatos das listas de excedentes se dará até a data limite fixada pelo CNRM para cadastro dos residentes no SisCNRM.

VIII - INFORMAÇÕES GERAIS

1. O candidato que trancar sua vaga por motivo de convocação para o Serviço Militar obrigatório, de acordo com a Resolução CNRM nº 17/2022, deverá declarar seu interesse pela vaga no período de **14 de julho 2025 a 27 de julho de 2025. Após essa data perderá sua vaga.**

2. De acordo com a Resolução CNRM nº 17/2022, não haverá prorrogação de reserva de vaga por período superior a um ano.

3. No ato da posse, os Residentes assinarão **Termo de Compromisso**, que devem ler, para declarar plena ciência do teor do Regimento do Curso de Residência Médica do Hospital Santa Catarina.

4. As atividades terão início no dia **01 de março de 2025**, podendo ser alterada por determinação da **CNRM/MEC**.
5. O **não** comparecimento, nas primeiras 48 (quarenta e oito) horas, ao Hospital ou à Instituição, após o início do Programa de Residência Médica, configurará **desistência** da matrícula.
6. **Valor da bolsa:** O médico residente terá direito a bolsa, de acordo com o Ministério da Saúde e Ministério da Educação, no valor de R\$ 4.106,09 (quatro mil, cento e seis reais e nove centavos).
7. **Auxílio Moradia:** Será pago pelo HSC, a título de Auxílio moradia, o valor de R\$ 1.353,91 (um mil, trezentos e cinquenta e três reais e noventa e um centavos).
8. Incidirá sobre o valor mensal bruto da bolsa de estudo o desconto da contribuição previdenciária e/ou quaisquer outros previstos em Lei.
9. Inexatidão das afirmativas e/ou irregularidades nos documentos obrigatórios, mesmo que verificados posteriormente, acarretarão a nulidade da inscrição e a **desclassificação** do candidato, com todas as suas consequências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, civil e criminal.
10. O Concurso para Seleção de Médicos Residentes do Hospital Santa Catarina Paulista para o ano de **2024**, disciplinado pelo presente Edital, segue as orientações, as normas e as resoluções emanadas da Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM), bem como a legislação pertinente aplicável à espécie.

São Paulo, 15 de outubro de 2024.
Hospital Santa Catarina Paulista

ANEXO I – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

* Datas prováveis de realização. Qualquer alteração no cronograma será divulgada por meio de comunicado oficial no endereço eletrônico

ATIVIDADE	DATA
Publicação do Edital	29/10/2024
Período de inscrição	13/11 a 02/01/2025
Último dia para pagamento da taxa de inscrição	03/01/2025
Aplicação da prova objetiva, no turno da tarde	10/01/2025
Publicação do gabarito preliminar da prova objetiva	10/01/2025 após às 18h00
Período para interposição de recurso contra o gabarito preliminar da prova objetiva	11/01/2025
Publicação do gabarito definitivo da prova objetiva e Resultado Preliminar	20/01/2025
Resultado Definitivo da prova objetiva e Convocação para 2ª Fase	23/01/2025
Avaliação curricular- Envio currículo e documentos comprobatórios relacionado ao "Critérios e Competências Gerais"	23/01 a 31/01/2025
Resultado preliminar da Avaliação Curricular	05/02/2025
Período para interposição de recurso contra o resultado da Avaliação Curricular	06/02/2025
Resultado Final	10/02/2025
Divulgação 1a. Chamada	12/02/2025
Matrícula 1a. Chamada	13/02 e 17/02/2025
Divulgação 2a. Chamada	18/02/2025
Matrícula 2a. Chamada	19/02/2025
Divulgação 3a. Chamada	20/02/2025
Matrícula 3a. Chamada	21/02/2025
Divulgação 4a. Chamada	24/02/2025
Matrícula 4a. Chamada	25/02/2025
Divulgação 5a. Chamada	26/02/2025